

Proposta Comercial DE VENDA

QUEM SOMOS?

Somos especialistas em tecnologia para cloração de água e esgoto. Desde 1996 ajudamos empresas a obter desinfecção com segurança e eficiência técnico-operacional, atuando em todo o território nacional.

COMO FAZEMOS?

Asseguramos a nossos clientes a entrega de **soluções completas**, desde a concepção ao suporte técnico. Utilizamos **componentes robustos** que proporcionam durabilidade, mesmo em **ambientes agressivos**.



Cada projeto é cuidadosamente planejado para entregar a máxima eficiência, atendimento às normas sanitárias e confiança no processo de cloração.



O time próprio de especialistas para suporte, atua em todo território nacional, presencialmente e à distancia, trazendo segurança a nossos clientes.

ALGUNS DE NOSSOS CLIENTES



Proposta Comercial: 014099

Revisão: 01

Data: 16/09/2024

Dados do Cliente

CNPJ: 21.572.243/0001-74

Nome: CESAMA JUIZ DE FORA - ETA SÃO PEDRO

End.: RUA MAJOR LINO LIMA 1

Bairro: SAO PEDRO

Cidade: JUIZ DE FORA

Estado: MG

Contato: MARIA CIRISTINA - CESAMA JUIZ F

Email: mcristinafilgueiras@hotmail.com

Fone:

Dados do Consultor Comercial

Nome: HIPARCO JUNIOR

Fone: 043 984291465

Email: comercial01@hidrogeron.com

Descritivo dos itens:

Codigo	NCM	Produto	Quant.	Valor Unitario	Valor Total
00440012	00000000	PRESTACAO DE SERVICO DE MANUTENCAO DE EQUIP. GERADOR CLORO	6,00	5.448,70	32.692,20
Total R\$					32.692,20

Condições de Pagamento

30 D***CONDIÇÕES DE PAGAMENTO SUJEITO A APROVAÇÃO DE CRÉDITO*****O prazo de pagamento tem seu início a partir da data de faturamento.*****O período de transporte não interfere no prazo de pagamento**

Condições Comerciais

Validade da Proposta: 25/11/2024

Prazo de expedição:

Prazo de Transporte: A combinar.

Prazo para instalação:

Impostos: ICMS Incluso | IPI Isento|

Transporte: CIF

CIF por conta da Hidrogeron | FOB por conta do Cliente

Observações do Pedido

ITEM 01 – MANUTENÇÃO PREVENTIVA BIMESTRAL NOS SISTEMAS GERADORES DE CLORO**Esta proposta abrange a realização de 6 manutenções preventivas bimestrais para os seguintes equipamentos e localidades:**

HG PLUS 300 – ETA Castelo Branco

HG PLUS 300 – ETA CDI

HG PLUS 36 – ETA São Pedro

1. Objetivo

O objetivo da manutenção preventiva bimestral é assegurar a eficiência operacional do sistema Hidrogeron nas ETA's São Pedro, CDI e Castelo Branco, prolongando a vida útil dos equipamentos e minimizando a ocorrência de paradas não programadas.

2. Escopo dos Serviços

2.1 Limpeza Geral

.Tanques de salmoura (a cada 6 meses)

.Tanque de água

.Pós-decantador

.Decantador

.Reatores

.Quadros de comando (retificadores)

.Filtros

.Hidrojetores/Venturis/Rotâmetro

2.2 Inspeção e Ajustes

.Reaperto de conexões elétricas

.Verificação do desgaste das bóias do sistema

.Verificação e correção de vazamentos

.Teste do sensor de fluxo

.Revisão e limpeza do cabeçote e válvulas das dosadoras

.Medição dos parâmetros operacionais do sistema (corrente de alimentação, tensão de alimentação, corrente de saída, tensão de saída, dosagem de salmoura, dosagem de água e temperatura de trabalho)

2.3 Substituição de Peças

Substituição de peças danificadas ou com desgaste excessivo, fornecidas pela CESAMA, utilizando peças originais ou equivalentes, conforme especificações técnicas.

2.4 Testes

Realização de testes em bombas centrífugas.

2.5 Treinamento

Treinamento e Reciclagem: Capacitação dos operadores da CONTRATANTE para a operação eficiente do sistema, durante o período de visita técnica.

3. Procedimentos

3.1 Limpeza

Utilização de produtos de limpeza adequados para cada tipo de material, removendo resíduos e incrustações.

3.2 Inspeção

Verificação visual da integridade de todos os componentes e teste do funcionamento dos equipamentos, com ajustes conforme necessário.

3.3 Substituição de Peças

Substituição de peças danificadas, fornecidas pela CESAMA, utilizando peças originais ou equivalentes.

3.4 Testes

Realização de testes de funcionamento em todos os equipamentos após a manutenção, ajustando os parâmetros operacionais conforme necessário.

3.5 Treinamento

Ministração de treinamento teórico e prático aos operadores das ETA's da contratante sobre operações diárias e manutenções corretivas, incluindo instruções de segurança.

4. Cronograma

A manutenção preventiva será realizada a cada dois meses, com datas a serem definidas em conjunto com a contratante.

5. Documentação

Ao final de cada manutenção, será elaborado um relatório técnico contendo:

Lista de equipamentos inspecionados e serviços realizados

.Peças substituídas

.Resultados dos testes

.Observações e recomendações

6. Responsabilidades

Empresa Contratada: Executar todos os serviços conforme as normas técnicas e de segurança.

Contratante: Fornecer as peças a serem substituídas e acompanhar os serviços.

7. Segurança

Durante a execução dos serviços, todos os técnicos utilizarão equipamentos de proteção individual (EPIs) adequados e seguirão as normas de segurança.

Esta proposta visa garantir um serviço de qualidade, assegurando a operação contínua e eficiente dos sistemas geradores de cloro. Estamos à disposição para qualquer esclarecimento adicional.

Garantias

OBS: Em ambos os casos acima, as garantias não serão aplicadas quando houver uso anormal do produto, erros operacionais, produtos que tenham sido violados, armazenamento incorreto, furtos, roubos, depredações, intempéries, inundações, deslizamentos, problemas elétricos (raios, oscilações de tensão, surtos, descargas elétricas da rede, interrupções de fornecimento, queda de fase), alterações realizadas sem autorização formal da Engenharia do Grupo Hidrogeron.

Estão Inclusos



.Manutenção preventiva bimestral dos equipamentos.

Não estão Inclusos

.Peças de reposição.

Responsabilidades do Cliente

01- No ato da confirmação do pedido a contratante (cliente) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a. Cartão CNPJ.
- b. Contrato Social (LTDA) ou Estatuto (S/A).
- c. RG e CPF dos sócios (LTDA) ou do Responsável Legal indicado em assembléia (S/A).
- d. ATA da última assembléia geral onde indica o responsável Legal (S/A)

A Dispensa na apresentação dos documentos ocorrerá caso a última compra tenha sido realizada há menos de 3 meses.

02- Mão de obra e deslocamento (quando estiverem detalhados no pedido) serão faturados em nota fiscal de serviço.

03- As cobranças serão emitidas separadamente conforme respectivas notas fiscais, mantendo-se os valores e condições negociadas na ação comercial.

CESAMA JUIZ DE FORA - ETA SÃO PEDRO

HIDROGERON