**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

***Implantação do Sistema de Registro de Preços, pelo prazo de 12 meses, para eventual aquisição de tampões de ferro fundido nodular – água e esgoto (DN 600mm classe 400, para hidrante (T-19) e caixa de inspeção (T-33), para uso da CESAMA***.

**2. JUSTIFICATIVAS**

2.1 Aquisição de tampões de ferro fundido nodular para reposição gradual do estoque da CESAMA, os materiais são utilizados em vias públicas para fechamento e acesso a galerias de redes de água e esgoto, hidrantes e caixas de inspeção.

2.2 Necessária a manutenção do item em estoque de forma a atender as demandas e não interromper as atividades da Companhia, principalmente quanto as remodelações e extensões de redes de água e esgotos e substituições de unidades quebradas de forma a prevenir possíveis acidentes.

2.3O Sistema de Registro de Preços justifica-se, pois além da natureza do bem – material de consumo –, de ser meramente utilizado nas atividades de apoio, sem se agregar ao produto final da nossa empresa; há também a necessidade de contratações frequentes com a finalidade de manter o estoque e garantir a manutenção das atividades da Companhia, pois não é possível definir a exata quantidade a ser demandada para pedido único ou programado, visto que a necessidade é variável conforme épocas de maior ou menor incidência de consumo dos mesmos. Vide hipóteses legais previstas no art. 6º, inciso I e II, do Decreto Municipal nº 15.857/2023, combinado comart. 73 do RILC.

2.4Esta contratação refere-se à aquisição de objeto de natureza comum, cujo padrão de desempenho e qualidade é objetivamente definido por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado, enquadrando-se no art. 32, inciso IV da Lei Federal nº.13.303/16, a saber, a modalidade pregão

2.5 Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste Termo de Referência, entende-se que é conveniente a **vedação** de participação de empresas em “consórcio” neste certame.

**3. RECURSOS FINANCEIROS**

3.1 Os recursos financeiros necessários aos pagamentos do objeto desta licitação são oriundos da CESAMA.

**4.ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

**ITEM 01 – TAMPAO DE F.F. T- 19 P/ HIDRANTE**

**Descrição:** FORNECIDO COM INSCRICAO "HIDRANTE", “CESAMA” E NOME DO FABRICANTE. CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO NODULAR OU DUCTIL.

DIMENSOES: COMPRIMENTO X LARGURA DA TAMPA 300MM X 300MM

COMPRIMENTO X LARGURA DO TELAR 330MM X 330MM

ALTURA: 54MM

MASSA: 19 KG

**Quantidade:** 10

**Unidade:** PEÇA

**ITEM 02 – TAMPAO DE F.F. NODULAR DN 600MM P/ ÁGUA**

**Descrição:** TAMPAO ARTICULADO CIRCULAR, DE FERRO FUNDIDO DUCTIL (NODULAR) FE42012 DE ACORDO C/NBR 6916, FORMADO POR UM CONJUNTO DE TAMPA E ARO (TELAR) ARTICULADOS ENTRE SI, COM TAMPA DOTADA DE TRAVA E ENTALHES PARA LEVANTAMENTO COM USO DE FERRAMENTAS, FABRICADO DE ACORDO COM A NBR 10160 ATUALIZADA, CLASSE 400, PARA APLICACAO EM POCOS DE VISITA E DE INSPECAO. O TAMPAO DEVERA TER UM ANEL ANTI-VIBRACAO E ANTI-RUIDO PRODUZIDO EM ELASTOMERO/POLIETILENO, DE ALTA RESISTENCIA AO DESGASTE, A COMPRESSAO, A RUPTURA E AS VARIACOES CLIMATICAS, PARA APOIO DA TAMPA AO ARO.

Tampa com antiderrapante obedecendo às dimensões: comp x largura x altura (35 mm x 11 mm x 4 mm);

• Tampa e aro ou telar jateados e entregues sem revestimento (pintura);

• Inscrição na tampa, logotipo “CESAMA”, identificação “ÁGUA” ou “ESGOTO”, identificação do fabricante, n° da norma, tipo do material, data de fabricação;

• O projeto do tampão deve garantir a integridade do operador, de tal forma que seja evitada a queda da tampa ou o tamponamento do PV enquanto estiver na posição aberta, ou seja, bloqueio de segurança da tampa a 90º;

• A tampa e o aro devem apresentar um perfeito assentamento entre si;

• A tampa deve apresentar massa aproximada de 27Kg e o aro deve apresentar massa aproximada de 22Kg, totalizando o tampão completo massa aproximada de 49 a 50 Kg.

• Dimensões do tampão (conforme fotos em anexo) – para tráfego intenso;

• Maior diâmetro do telar ou aro -- B = 785 a 795 mm (compreende da trava a rótula articulada)

• Diâmetro da base do telar ou aro – A = 755 a 760 mm

• Altura do telar ou aro – C = 100 mm a 106 mm

• D = 45 a 100 mm

• Abertura livre do aro (diâmetro passagem livre) = 600 mm.

**Quantidade:** 150

**Unidade:** PEÇA

**ITEM 03 – TAMPAO DE F.F. T-33 P/ CAIXA DE INSPECAO (490 x 560MM)**

**Descrição:**TAMPAO ARTICULADO DE FERRO FOFO DUCTIL (NODULAR) FE 42012 DE ACORDO COM A NBR 10160, CLASSE 250, PARA USO EM TERMINAIS DE LIMPEZA DE ESGOTOS. TAMPA E O ARO DEVEM APRESENTAR UM PERFEITO ASSENTAMENTO ENTRE SI. TAMPA COM ANTI-DERRAPANTE OBEDECENDO DIMENSOES COMP X LARG. X ALTURA (35MM X 11 MM X 4MM). INSCRIÇÃO NA TAMPA, LOGOTIPO "CESAMA", IDENTIFICACAO "ESGOTO", IDENTIFICACAO FABRICANTE, N° DA NORMA, TIPO DE MATERIAL, DATA DE FABRICACAO TAMPA E ARO JATEADOS E ENTREGUES SEM REVESTIMENTO (PINTURA) SUPORTAR ATE 25.000 KG. NORMAS ATUALIZADAS.

**Quantidade:**600

**Unidade:** PEÇA

**ITEM 04 – TAMPAO DE F.F. NODULAR DN 600MM P/ ESGOTO**

**Descrição:** TAMPAO ARTICULADO CIRCULAR, DE FERRO FUNDIDO DUCTIL (NODULAR) FE42012 DE ACORDO COM A NBR 6916, FORMADO POR UM CONJUNTO DE TAMPA E ARO (TELAR) ARTICULADOS ENTRE SI, COM TAMPA DOTADA DE TRAVA E ENTALHES PARA LEVANTAMENTO COM USO DE FERRAMENTAS, FABRICADO DE ACORDO COM A NBR 10160 ATUALIZADA, CLASSE 400, PARA APLICACAO EM POCOS DE VISITA E DE INSPECAO. O TAMPAO DEVERA TER UM ANEL ANTI-VIBRACAO E ANTI-RUIDO PRODUZIDO EM ELASTOMERO/POLIETILENO, DE ALTA RESISTENCIA AO DESGASTE, A COMPRESSAO, A RUPTURA E AS VARIACOES CLIMATICAS, PARA APOIO DA TAMPA AO ARO.

Tampa com antiderrapante obedecendo às dimensões: comp x largura x altura (35 mm x 11 mm x 4 mm);

• Tampa e aro ou telar jateados e entregues sem revestimento (pintura);

• Inscrição na tampa, logotipo “CESAMA”, identificação “ÁGUA” ou “ESGOTO”, identificação do fabricante, n° da norma, tipo do material, data de fabricação;

• O projeto do tampão deve garantir a integridade do operador, de tal forma que seja evitada a queda da tampa ou o tamponamento do PV enquanto estiver na posição aberta, ou seja, bloqueio de segurança da tampa a 90º;

• A tampa e o aro devem apresentar um perfeito assentamento entre si;

• A tampa deve apresentar massa aproximada de 27Kg e o aro deve apresentar massa aproximada de 22Kg, totalizando o tampão completo massa aproximada de 49 a 50 Kg.

• Dimensões do tampão (conforme fotos em anexo) – para tráfego intenso;

• Maior diâmetro do telar ou aro -- B = 785 a 795 mm (compreende da trava a rótula articulada)

• Diâmetro da base do telar ou aro – A = 755 a 760 mm

• Altura do telar ou aro – C = 100 mm a 106 mm

• D = 45 a 100 mm

• Abertura livre do aro (diâmetro passagem livre) = 600 mm.

**Quantidade:** 820

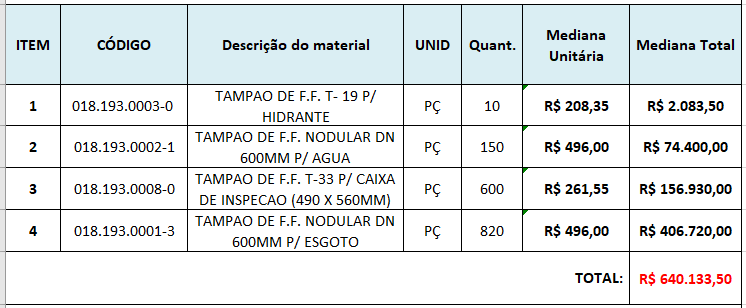
**Unidade:** PEÇA

**5.VALORES MÁXIMOS ACEITÁVEIS**

5.1A estimativa do valor do objeto da contratação foi realizada a partir dos seguintes critérios:

Pesquisa Direta, Sítios Eletrônicos, Banco de Preços e Último Custo (contrato anterior conforme PE SRP 03/23 e 115/22) devidamente corrigido pelo IPCA acumulado no período, utilizados de forma combinada conforme art. 23 do Manual de Planejamento das Contratações.

Foi utilizada como metodologia para obtenção do preço de referência para a contratação a medianaem conformidade com o Manual de Planejamento das Contratações, parte integrante do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC).



1. **ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**
   1. Finalizada a etapa de lances, a CESAMA exigirá AMOSTRA do licitante detentor do menor preço para os itens 2 e 4, para verificação da conformidade do material ofertado com as especificações exigidas neste Termo de Referência.
      1. Por se tratar de material de grande rotatividade e valor agregado, utilizado em vias públicas, de diversas marcas e fabricantes no mercado, a qualidade e resistência do material devem atender completamente a especificação sendo imprescindível conhecer a sua natureza e qualidade através de exame de unidade que possibilite aferir a compatibilidade material entre o objeto ofertado pelo licitante e a necessidade da Administração Pública. Isto pois a análise formal da proposta *versus* edital não é suficiente para conferir segurança à Administração quanto à adequação do objeto ofertado pelo licitante.
      2. Na realização da análise da amostra, que será realizada pela área operacional da Companhia, serão verificadas as características técnicas mínimas exigidas neste Termo de Referência, no item 4, que conferem ao material a qualidade no processo de produção e o desempenho esperado conforme sua aplicação em tráfego intenso – verificação do peso, análise visual do acabamento do material que deve estar isento de pintura, oxidação e trincas, marcações de identificação legíveis, perfeito encaixe de tampa e aro, dimensões, além das condições de segurança ao operador na abertura da tampa.
      3. Este procedimento visa conferir segurança a Administração Pública, garantindo a aquisição de produto que atenda às especificações e que tenha qualidade necessária da qual sua finalidade exige.
   2. A amostra solicitada deverá ser entregue em embalagem própria, devidamente lacrada e observadas as demais condições de segurança, no **Departamento de Suprimentos**, à Rua Santa Terezinha, nº 505, Bairro Santa Terezinha, Juiz de Fora / MG, CEP 36.045-490, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis** contados a partir da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no *chat* do *Portal de Compras do Governo Federal.*
      1. O licitante que não puder encaminhar amostra no prazo acima indicado deverá solicitar sua prorrogação IMEDIATAMENTE, no *chat* do sistema ou por e-mail, desde que por motivo justificado e aceito pelo(a) Pregoeiro(a), que definirá prazo suficiente para o envio do material, sob pena de desclassificação.
      2. O licitante que não encaminhar a amostra no prazo estabelecido será DESCLASSIFICADO.
      3. Após vencido o prazo de entrega da amostra, não será permitido fazer ajustes ou modificações no material apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante deste Termo de Referência.
   3. O material apresentado como amostra ficará à disposição da área responsável pela sua análise e aprovação e poderá ser aberto, manuseado, sendo devolvido ao licitante, posteriormente, no estado em que se encontrar, podendo ficar retida até a entrega total do item licitado.
   4. A amostra será analisada pela área técnica da CESAMA, que emitirá parecer sobre sua aceitação no prazo de 10 (dez) dias, podendo ser prorrogado em situações extraordinárias.
   5. A CESAMA poderá submeter a amostra à instituição especializada para análise do atendimento às características exigidas no edital.
   6. A amostra REPROVADA ficará disponível para retirada no prazo de 10 (dez) dias após a divulgação do resultado dos testes, na condição em que se encontrar. O interessado deverá retirar a amostra no Departamento de Suprimentos (Rua Santa Terezinha, nº 505, Bairro Santa Terezinha) em dias úteis, das 08:00h às 11:30h e de 13:00h as 16:00h.

**7. ENTREGA E FORMA DE FORNECIMENTO**

7.1 A entrega será realizada de acordo com as necessidades da CESAMA, no prazo máximo de **30 (trinta) dias**contados a partir do recebimento da solicitação, feita através da Ordem de Compra.

7.2 Os materiais deverão ser entregues no **Departamento de Suprimentos**, à Rua Santa Terezinha, nº 505, Bairro Santa Terezinha, Juiz de Fora / MG, CEP 36.045-490, em dias úteis, das 08:00h às 11:30h e de 14:00h as 17:00h.

7.3 Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, lacrados, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da fornecedora. A CESAMA recusará os materiais que forem entregues em desconformidade com esta previsão.

7.4 Durante os serviços de transporte e descarga a fornecedora fica obrigada, junto aos seus empregados, a obedecer rigorosamente às normas de segurança do trabalho, sob pena de impedimento do trabalho do empregado sem os equipamentos devidos e suspensão dos pagamentos (e até mesmo suspensão de todo o trabalho), respondendo o mesmo por perdas e danos. Toda e qualquer solução sob normas de segurança do trabalho (de acordo com Ministério do Trabalho e Emprego) será de responsabilidade exclusiva da detentora da Ata de Registro de Preços.

7.5 O veículo utilizado para entrega dos **materiais** no Departamento de Suprimentos deverá ter no máximo 14 metros de comprimento, de para-choque a para-choque, e altura máxima de 4 metros.

7.6 A CESAMA irá designar um empregado para acompanhar o recebimento dos materiais.

7.7 O empregado designado assinará termo ratificando o recebimento provisório, podendo recusar os materiais que estiverem em desacordo com a exigência do Termo de Referência no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar de sua entrega no local informado no **item 7.2**.

7.8. Os materiais serão devolvidos / recusados na hipótese de não corresponderem às especificações deste Termo de Referência, devendo ser recolhidos das dependências da CESAMA para substituição, à custa da fornecedora, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.

7.9 A substituição de que trata o **item 7.8**deverá ser feita no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recolhimento dos materiais na CESAMA, sujeitando-se a fornecedora, na inobservância, às penalidades previstas no Termo de Referência.

7.10 A recusa total ou parcial dos materiais entregues, por motivos justificados no recebimento, não será razão para prorrogação do prazo da entrega, previamente consignado na Ordem de Compra.

7.11 Verificando-se, novamente, a desconformidade do material entregue com o exigido no Termo de Referência, ficará demonstrada a incapacidade da empresa fornecedora, sujeitando-se, a mesma, as penalidades previstas neste Termo de Referência.

**8. CONDIÇÕES GERAIS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

8.1. A Ata de Registro de Preços e suas contrataçõesobedecerão às disposições da Lei Federal nº 13.303 de 30/06/2016 e alterações posteriores, bem como as disposições do edital e preceitos do direito privado, no que concerne à sua execução, alteração, inexecução ou rescisão.

8.2 São partes integrantes da Ata de Registro de Preços e de suascontratações, independente de transcrição, o Aviso de Licitação, o Edital e seus anexos, o Termo de Referência e a proposta do licitante vencedor e seus anexos.

8.3. O licitante vencedor deverá estar quite com a CESAMA, quando sediado ou domiciliado no município de Juiz de Fora/MG.

8.4. A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões no Contrato estabelecidos no art. 81, §1º da Lei Federal nº 13.303/16.

8.4.1. Conforme o art. 105, inciso X, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama, toda prorrogação de prazo será justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente da CESAMA para celebrar o Contrato.

8.4.2. Sempre que for necessário acrescer ou reduzir os valores e/ou prazos contratuais, as modificações procedidas deverão fazer parte de aditamento a ser assinado pelas partes. Eventuais acréscimos nas quantidades do objeto da contratação, quando necessário, poderão ser admitidos desde que autorizados pela CESAMA, com base nos preços unitários contratados.

**9. INEXECUÇÃO E RESCISÃO DA ATA E DAS SUAS CONTRATAÇÕES**

9.1 No que se refere à inexecução e a rescisão da ata e de suas contratações, aplica-se o disposto no Manual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos, parte integrante do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC).

9.2 A inexecução total ou parcial da ata ou e de suas contrataçõespoderá ensejar a sua rescisão, com as consequências cabíveis.

9.3 Constituem motivo para rescisão da ata e de suas contrataçõesos especificados no Manual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos, parte integrante do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC).

9.4 A rescisão poderá ser:

I. por ato unilateral e escrito de qualquer das partes;

II. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a Cesama;

III. judicial, nos termos da legislação.

9.5 A rescisão por ato unilateral a que se refere o inciso I do item acima, deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada da parte interessada e ser enviada a outra parte com antecedência mínima de **05 (cinco) dias**.

9.6 Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da outra parte contratante, será esta ressarcida dos prejuízos que houver sofrido regularmente comprovados, e no caso da Contratada poderá ter ainda direito a:

I. devolução da garantia, quando houver;

II. pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

III. pagamento do custo da desmobilização, quando houver.

**10.ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses** contado a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município.

10.1.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso de acordo com o art. 79 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC), por acordo entre as partes, mediante Termo Aditivo, observada a oportunidade e vantajosidade.

10.1.2 Prorrogada a Ata de Registro de Preços conforme disposto no art. 79 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC), através da assinatura de Termo Aditivo à ata, os quantitativos também serão renovados **até o limite originalmente registrado**.

10.2 Poderá aderir a Ata de Registro de Preçosqualquer outra estatal regida pela Lei 13.303/2016desde que devidamente comprovada a vantagem em sua utilização por meio da realização de pesquisa de mercado.

10.2.1 O fornecedor beneficiário não está obrigado a aceitar o fornecimento decorrente da adesão pela empresa aderente.

10.2.2 Compete a estatal aderente

a) aceitar todas as condições fixadas na Ata de Registro de Preços;

b) realizar os pagamentos relativos às suas contratações;

c) os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas;

10.3 As Estatais do município de Juiz de Fora/MG, não poderão aderir àAta de Registro de Preços para suprir demandas conhecidas anteriormente à publicação do edital que originou o registro de preços, salvo com a devida justificativa aprovada pela autoridade competente.

10.4O quantitativo total das contratações pelas empresas aderentes à Ata de Registro de Preçosnão deverá ultrapassar os limites fixadosno art. 84, §§ 5º e 6º do RILC.

**11. DO PAGAMENTO**

11.1A CESAMA efetuará os pagamentos 30 (trinta) dias após a entrega dos materiaisjuntamente com a apresentação e aceitação da Nota Fiscal / Fatura pelo departamento competente.

11.1.1Caso o vencimento ocorra no sábado, domingo, feriado ou ponto facultativo para a Cesama, o pagamento será realizado no primeiro dia subsequente.

11.1.2 O pagamento será efetuado através de depósito em conta bancária ou via **TED** (transferência eletrônica disponível), cujas tarifas extras correrão por conta da Contratada.

11.1.3A Nota Fiscal Eletrônica – NF-e – deverá ser enviada para o e-mail [nfe@cesama.com.br](mailto:nfe@cesama.com.br) e [fmesquita@cesama.com.br](mailto:fmesquita@cesama.com.br).

11.1.4O pagamento só poderá ser realizado em nome do fornecedor e os boletos não poderão, em hipótese nenhuma, ser pagos em nome de outro beneficiário.

11.1.5Deverá constar na descrição da Nota Fiscal / Fatura o número da licitação e ou número da Ordem de Compra ou outro instrumento contratual encaminhado pela CESAMA.

11.1.6O pagamento **SOMENTE** será efetuado:

1. Após a aceitação da Nota Fiscal / Fatura.
2. Após o recolhimento pela contratada de quaisquer multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplemento contratual.

11.1.7Na Nota Fiscal / Fatura deverão ser anexadas as certidões atualizadas de regularidade junto ao INSS, ao FGTS e à Justiça do Trabalho.

11.1.8Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

11.1.9 O CNPJ da Contratada constante da Nota Fiscal / Fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo.

11.1.10 Será utilizado o IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplocomo índice para reajuste de preços do contrato, quando couber, e o marco inicial para concessão do reajuste será a data da apresentação da proposta comercial.

11.1.11Na hipótese de ocorrer atraso no pagamento da Nota Fiscal / Fatura por responsabilidade da CESAMA, esta se compromete a aplicar, conforme legislação em vigor, juros de mora sobre o valor devido “*pro rata”* entre a data do vencimento e o efetivo pagamento.

11.1.12 A Contratada não poderá ceder ou dar em garantia, em qualquer hipótese, no todo ou em parte, os créditos de qualquer natureza, decorrentes ou oriundos da contratação.

11.1.13Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

11.1.14 A antecipação de pagamento só poderá ocorrer caso oobjeto tenha sido executado.

11.1.15A Cesama poderá realizar o pagamento antes do prazo definido no**item 11.1.1**, através de solicitação expressa do fornecedor, que será analisada pela Gerência Financeira e Comercial, de acordo com as condições financeiras da Cesama. Havendo a antecipação do pagamento, o mesmo sofrerá um desconto financeiro, e o índice a ser utilizado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC acrescido de 1% (um por cento) “*pro rata*”.

**12. OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA**

12.1.Executar o objeto contratado, conforme definido no Termo de Referência e seus anexos.

12.2.Arcar com todos os custos e encargos resultantes da execução do objeto, inclusive impostos, taxas, emolumentos incidentes sobre a eventual contratação, e tudo que for necessário para a sua fiel execução.

12.3 Atender às determinações da fiscalização da CESAMA e providenciar a imediata correção, quando esta for solicitada.

12.4 Responsabilizar-se pela qualidade do objeto, substituindo aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem ao Termo de Referência, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão da Ata de Registro de Preços e suas contratações.

12.5 Cumprir os prazos previstos no Termo de Referência ou outros que venham a ser fixados pela CESAMA.

12.6 Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução da Ata, durante toda a sua vigência, a pedido da CESAMA.

12.7 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução da Ata de Registro de Preços e suas contratações.

12.8Providenciara correção das deficiências apontadas pela CESAMA com respeito à execução da Ata de Registro de Preços e suas contratações.

12.9Executar o objeto do presente Termo de Referência nas condições e prazosestabelecidos, seguindo ordens e orientações da CESAMA.

**13. OBRIGAÇÕES DA CESAMA**

13.1 Emitir o pedido através deOrdem de Compra, ou outro instrumento contratual.

13.2Efetuar todos os pagamentos devidos à Contratada, nas condições estabelecidas.

13.3Fornecer as instruções necessárias à execução e as condições estabelecidas.

13.4 Fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços e suas contratações, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

13.5 Rejeitar todo e qualquer material ou serviço de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência.

13.6 Exigir o cumprimento de todos os itens deste Termo de Referência, segundosuas especificações e prazos.

13.7 A CESAMA não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela  
empresa Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da  
Ata de Registro de Preços e suas contratações, bem como por qualquer dano causado a terceiros emdecorrência de ato da empresa Contratada e de seus empregados, prepostosou subordinados.

13.8 Notificar a empresa Contratada de qualquer irregularidade constatada, por  
escrito, para que seja sanada sob pena de incorrer nas sanções previstas  
neste Termo de Referência.

13.9 Todas as requisições e notificações trocadas entre as partes devem ser feitas por escrito devidamente assinadas e protocoladas.

**14. JULGAMENTO**

14.1 O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO**, representado pelo **MENOR PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO POR ITEM**, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.

**15. PENALIDADES**

15.1. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições estabelecidas no edital e seus anexos, inclusive no instrumento contratual, a Contratada ficará sujeita às penalidades previstas no RILC - Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CESAMA, além das previstas neste termo de referência, no edital e no contrato.

15.1.1 O atraso injustificado na prestação dos serviços sujeita a CONTRATADA ao pagamento de multa de mora 0,5 (zero vírgula cinco por cento), para cada dia de atraso, até o limite de 30% (trinta por cento), sobre o valor global da contratação.

15.2. Pela inexecução, total ou parcial do instrumento contratual, a CESAMA poderá aplicar à CONTRATADA isoladamente ou cumulativamente:

a) advertência;

b) multa meramente moratória, como previsto no **item 15.1.1** ou multa-penalidade de até 3% (três por cento) sobre o valor daContratação;

c) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a CESAMA, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

**16. DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1 As possíveis e eventuais aquisições não estabelecem qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CESAMA e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas designadas pela Contratada para a execução do objeto contratual, sendo a Contratada a única responsável por todas as obrigações ou encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

16.2 A CESAMA e a Contratada poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do artigo 81, inciso VI, da Lei n. 13.303/16, por novo pacto precedido de cálculo ou de demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

16.3 A CESAMA reserva para si o direito de não aceitar nem receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto noManual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC), assim como aplicar o disposto no inciso VI do artigo 29 da Lei nº 13.303/16, sem prejuízo das sanções previstas.

16.4 Qualquer tolerância por parte da CESAMA, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela Contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo a CESAMA exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

16.5 A Contratada, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou quaisquer encarregados, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, de forma direta ou indireta, à CESAMA, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se à CESAMA o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

16.6 A Contratada guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações ou documentos fornecidos pela CESAMA ou obtidos em razão da execução do objeto contratual, sendo vedadas todas ou quaisquer reproduções dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

16.7 Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela fornecedora durante a execução do objeto da Ata de Registro de Preços serão de exclusiva propriedade da CESAMA, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização da CESAMA, sob pena de responsabilização administrativa, civil ou criminal, nos termos da legislação.

16.8 A contratação será formalizada mediante emissão de Ordem de Compra e/ou Serviço ou outro instrumento contratual, nos termos do art. 80, do RILC.

16.9 Aplica-se a esta contratação a Lei Federal 13.303 de 30 de junho de 2016, e alterações posteriores, inclusive aos casos omissos, bem como a Lei nº 12.846 – Anticorrupção, a Política Anticorrupção, o Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios, o Código de Ética da CESAMA, e a legislação municipal civil e ambiental aplicáveis ao objeto da contratação como também, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018.

16.10A CESAMA, constituída na forma de empresa pública, não é contribuinte do ICMS, observando, portanto, o regulamento do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (RICMS – SEFAZ/MG), em seu Anexo IX, Capítulo XXXVI, que dispõe:

*Art. 304-A. Na hipótese de operação tendo como destinatário pessoa não contribuinte do imposto, a mercadoria poderá ser entregue neste Estado em local diverso do endereço do destinatário, desde que no campo “Informações complementares” da nota fiscal constem a expressão “Entrega por ordem do destinatário” e o endereço do local de entrega*.

assinado no original

Fabiana Vicente de Mesquita  
Chefe Dpto. De Suprimentos

Autorizado/Aprovado por

assinado no original

Juliane Nogueira  
Gerente de Infraestrutura

assinado no original

Rafaela Medina Cury

DiretoraFinanceira e Administrativa