**APÊNDICE VI – MODELOS DE FORMULÁRIOS**

1. **Formulário para anotações de eventos em campo**

Leiturista: \_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Região: \_\_\_\_ Rota: \_\_\_\_ Mês ref. \_\_/\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MATRÍCULA** | **HIDRÔMETRO** | **OBSERVAÇÕES** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Formulário para avaliação do desempenho**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indicador de Desempenho | Número de Ocorrências | Total de Serviços Disponibilizados | % |
|
| a) Frequência |  |  |  |
| b) Calendário |  |  |  |
| c) Prazo de leitura |  |  |  |
| d) Coordenadas |  |  |  |
| e) Erros de leitura |  |  |  |
| f) Ocorrências |  |  |  |
| g) Qualidade de impressão |  |  |  |
| h) Equipamentos |  |  |  |
| i) Uniforme/EPI |  |  |  |
| j) Faturas por média (excedente) |  |  |  |
| l) Apontamentos não validados (excedente) |  |  |  |
|  | | |  |

**Responsável:**

**Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_**