

RESULTADO DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA N. 38/21 – 24/09/2021

- 1) **DP:** Reavaliação da situação da barragem de Chapéu d'Uvas - operação e lago;

Relator: Júlio César Teixeira. Cientificados os presentes acerca da reunião com o superintendente da Superintendência do Patrimônio da União em Minas Gerais, coronel Frank Alves Nunes, que será realizada na próxima terça-feira, dia 28/09, às 14:30h, na sede da CESAMA, para tratar sobre possível celebração de convênio entre as partes tendo como objeto a barragem de Chapéu d'Uvas.

- 2) **DP:** Revogação da Deliberação n. 276/21 – designação do Encarregado de Dados da CESAMA;

Relator: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva revogou a Deliberação nº 276/21 e informou que avaliará, oportunamente, a designação de outro empregado para exercer as atividades de Encarregado de Dados, em cumprimento à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.

- 3) **DP:** Apresentação da proposta de programa com ação de *endomarketing*;

Relatora: Juliane Nogueira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a proposta de programa cujo propósito é a instituição de ações de *endomarketing*, ou seja, estratégica de marketing focada no relacionamento interpessoal interno e na integração entre as áreas da empresa, que será coordenado pela Assessoria de Comunicação e Ouvidoria.

- 4) **DRFA / GEFC:** Apresentação do Relatório da 34ª e 35ª reunião do Fórum Gerencial;

Relator: Robson Dutra Ferreira. A Diretoria Executiva registrou no ato a ciência das informações tratadas nas reuniões do Fórum Gerencial.

- 5) **DRFA / GEFC:** Parecer Técnico sobre a vantajosidade da versão web do sistema BENNER;

Relatores: Robson Dutra Ferreira e Evaldo de Oliveira da Silva. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a adoção da versão web do sistema Benner, considerando as vantagens que essa nova plataforma irá garantir para os usuários do sistema, tais como: acesso de qualquer lugar pelo celular, informações claras e aprimoramento das tecnologias utilizadas na CESAMA.

- 6) **DRDE / ATI:** Autorização para instauração do Pregão Eletrônico n. 075/21 – Aquisição de licenças SQLServer, RDS e Visual Studio;

Relator: Evaldo de Oliveira da Silva. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a instauração do Pregão Eletrônico n. 075/21.

- 7) **DRFA / GARH:** Apresentação do Regimento Interno do Comitê de Pessoas;

Relatora: Renata Fernandes. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou o Regimento Interno de Comitê de Pessoas.

- 8) **DRTO / GEMT:** Acompanhamento do Plano de Trabalho da Chefe do Departamento Regional Sul;

Item suprimido da pauta, conforme previsão regimental, e será tratado na próxima reunião ordinária da Diretoria Executiva, em 01/10/2021.

- 9) **DP:** Autorização da Inexigibilidade n. 023/21 – Treinamento *Power BI* (item incluído na pauta, conforme previsão regimental);

Relator: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a contratação de uma inscrição para a participação no curso Power Bi Elite, pelo valor de R\$ 2.597,00.

- 10) **DP:** Resolução regulamentadora das reuniões presenciais

Relatora: Edwiges Clemente. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a Resolução nº 035/21, que regulamenta a realização de reuniões presenciais no auditório e na sala de reuniões, considerando a instituição do programa municipal “Juiz de Fora Viva”. Na sala de reuniões, a capacidade foi ampliada de 6 para 7 pessoas, e no auditório, de 14 para 18 pessoas, além do palestrante.

- 11) **Assuntos Gerais: sem registro.**

Em 24/09/2021.

Júlio César Teixeira
diretor-presidente